

## FR.APL.01. PERMOHONAN SERTIFIKASI KOMPETENSI

### Bagian 1 : Rincian Data Pemohon Sertifikasi

Pada bagian ini, cantumkan data pribadi, data pendidikan formal serta data pekerjaan anda pada saat ini.

#### a. Data Pribadi

Nama lengkap : \_\_\_\_\_  
No. KTP/NIK/Paspor : \_\_\_\_\_  
Tempat / tgl. Lahir : \_\_\_\_\_  
Jenis kelamin : Laki-laki / Wanita \*)  
Kebangsaan : \_\_\_\_\_  
Alamat rumah : \_\_\_\_\_ Kode pos : \_\_\_\_\_  
No. Telepon/E-mail : Rumah : \_\_\_\_\_ Kantor : \_\_\_\_\_  
HP : \_\_\_\_\_ E-mail : \_\_\_\_\_  
Kualifikasi Pendidikan : \_\_\_\_\_

\*Coret yang tidak perlu

#### b. Data Pekerjaan Sekarang

Nama Institusi /  
Perusahaan : \_\_\_\_\_  
Jabatan : \_\_\_\_\_  
Alamat Kantor : \_\_\_\_\_  
Kode pos : \_\_\_\_\_  
No. Telp/Fax/E-mail : Telp : \_\_\_\_\_ Fax : \_\_\_\_\_  
E-mail : \_\_\_\_\_

## Bagian 2 : Data Sertifikasi

Tuliskan Judul dan Nomor Skema Sertifikasi yang anda ajukan berikut Daftar Unit Kompetensi sesuai kemasan pada skema sertifikasi untuk mendapatkan pengakuan sesuai dengan latar belakang pendidikan, pelatihan serta pengalaman kerja yang anda miliki.

Skema Sertifikasi (KKNI/Okupasi/Klaster)	Judul	:	Penyelia Laboratorium
	Nomor	:	SS-UNG-04-III-2021
Tujuan Asesmen		:	<input type="checkbox"/> Sertifikasi
			<input type="checkbox"/> Pengakuan Kompetensi Terkini (PKT)
			<input type="checkbox"/> Rekognisi Pembelajaran Lampau (RPL)
			<input type="checkbox"/> Lainnya

### Daftar Unit Kompetensi sesuai kemasan:

No.	Kode Unit	Judul Unit	Standar Kompetensi Kerja
1.	MSAENV472B	Menerapkan dan memantau praktek kerja ramah lingkungan	● SKKNI No. 79 Tahun 2015 ● SKKNI No. 345 Tahun 2015
2.	MSL916001A	Mengembangkan dan memelihara dokumen laboratorium	
3.	MSL916002A	Mengelola dan Mengembangkan Tim	
4.	MSL916003A	Mengawasi operasional laboratorium dalam area kerja/fungsional	
5.	MSL916004A	Menjaga registrasi dan undang-undang atau hukum kepatuhan di area kerja fungsional	
6.	MSL936001A	Memelihara sistem mutu dan proses peningkatan secara berkelanjutan di dalam lingkungan kerja	
7.	MSL946001A	Melaksanakan dan memantau sistem manajemen K3 dan lingkungan	
8.	MSL936002A	Melaksanakan audit internal terhadap sistem mutu	
9.	MSL976003A	Mengevaluasi dan memilih metode dan/atau prosedur pengujian yang sesuai	
10.	MSL977003A	Berkontribusi dalam Validasi Metode Pengujian	
11.	MSL977004A	Mengembangkan atau mengadaptasi analisis dan prosedur	
12.	MSL935001A	Memantau mutu hasil dan data pengujian	
13.	MSL935003A	Mengesahkan penerbitan hasil uji	

### Bagian 3 : Bukti Kelengkapan Pemohon

#### 3.1 Bukti Persyaratan Dasar Pemohon

No.	Bukti Persyaratan Dasar	Ada		Tidak Ada
		Memenuhi Syarat	Tidak Memenuhi Syarat	
1.	Mahasiswa Program Studi Kimia UNG semester 7 yang masih aktif dan telah menyelesaikan minimal 120 SKS; dan telah menyelesaikan matakuliah yang berkaitan Laboratorium seperti: Laboratorium Fisika, Pengelolaan Laboratorium Fisika Sekolah, Alat-alat Ukur Listrik, Teknik laboratorium dan manajemen laboratorium; dan	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2.	Surat Keterangan telah menyelesaikan magang di bidang laboratorium	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

#### 3.2 Bukti Administratif

No.	Bukti Administratif	Ada		Tidak Ada
		Memenuhi Syarat	Tidak Memenuhi Syarat	
1.	Fotokopi KTP	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2.	Fotokopi KTM	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3.	Pas Foto Berwarna 3 x 4 sebanyak 4 lembar	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4.	Fotokopi KHS	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

<b>Rekomendasi (diisi oleh LSP):</b> Berdasarkan ketentuan persyaratan dasar, maka pemohon: <b>Diterima/ Tidak diterima</b> *) sebagai peserta sertifikasi * coret yang tidak sesuai	<b>Pemohon/ Kandidat :</b>	
	Nama	
<b>Catatan :</b>	Tanda tangan/ Tanggal	
	<b>Admin LSP :</b>	
	Nama :	
	Tanda tangan/ Tanggal	